



**AVVISO DI INDIZIONE GARA CON PROCEDURA COMPETITIVA CON  
NEGOZIAZIONE AI SENSI DELL' ART. 73 D.LGS N. 36/2023, TELEMATICA, PER  
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MESSA A DISPOSIZIONE E GESTIONE DI  
SPAZI PER LA DIDATTICA**

**RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**CIG B2EDFD2249**



### **PREMESSO**

- che con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10/02, adottata nella seduta del 25/07/2024, n. rep 1043/2024, prot. n. 125572/2024 si è provveduto ad autorizzare l'Area Affari Generali e Centrale Acquisti ad indire gara d'appalto con Procedura Competitiva con negoziazione, ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del servizio di messa a disposizione e gestione di spazi per la didattica, e ad approvare specificatamente lo schema di Capitolato Speciale di Appalto nel quale sono descritti in dettaglio gli elementi essenziali del contratto di servizio ed i requisiti minimi delle offerte;
- che con Decreto Dirigenziale Rep. n. 8565 prot. n. 139658 del 4/9/2024 si è proceduto all'indizione della presente gara,

### **SI AVVISA**

**che è intendimento dell'Università degli studi di Palermo – Area Affari Generali e Centrale Acquisti – Settore Affidamenti di Servizi e Forniture e Partenariati Pubblico Privati, esperire una procedura competitiva con negoziazione ai sensi dell'art. 73 del d.lgs. n. 36/2023 per l'aggiudicazione del contratto del servizio di messa a disposizione e gestione di spazi per la didattica con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2) del citato D.lgs. 36/2023.**



gli operatori economici, che in risposta al presente avviso manifesteranno interesse all'aggiudicazione del servizio in oggetto, potranno, dunque, proporre specifiche soluzioni fino alla definizione di un'offerta finale nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. n. 36/2023.

la presente procedura competitiva con negoziazione è interamente svolta tramite la piattaforma telematica u-buy cineca accessibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/>

l'affidamento avviene mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2) del citato D.lgs. 36/2023.

Il luogo di esecuzione del servizio è Palermo - codice NUTS: ITG12.  
Codice CPV: 70200000-3

Riferimenti Stazione Appaltante:

PEC: pec@cert.unipa.it

Sito web: <https://www.unipa.it>

Responsabile Unico del Progetto (RUP) dott. Antonio Mazzearella

E-mail: antonio.mazzearella@unipa.it

Telefono ufficio: 091-23893624.

Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento (RPA)

Dott. Gaetano Lazzara

E-mail: gaetano.lazzara@unipa.it

Telefono ufficio: 091-23890908

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n. 82/2005 recante il "*Codice dell'Amministrazione Digitale*" (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di dati e documenti, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;



- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento nella sezione "Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> o direttamente al seguente link: [https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp) che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato del 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> o direttamente al seguente link:

[https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp) che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6bis e 6ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;



- d) avere da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un Organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 82/05);
  - un Certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - 1) il Certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - 2) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - 3) il Certificato qualificato, o il Certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
  - essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
  - essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
  - leggere le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> o direttamente al seguente link: [https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp);
- È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica, nonché fino all'avvenuta aggiudicazione.

## **2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

### **2.1. CARATTERISTICHE GENERALI**

Il servizio richiesto è teso a far acquisire all'Ateneo nuovi spazi didattici, in termini di efficientamento dei processi di insegnamento universitario attraverso la disponibilità di nuove aule, ampliamento dei servizi culturali e di aggregazione.

Le prestazioni richieste riguardano:

- Spazi adeguati all'espletamento delle lezioni delle materie di alcuni Corsi di Studio, così



configurati: un n. di posti per un totale non inferiore ad 830. Disponibilità dalle ore 8.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì.

- Adeguato corredo di dotazioni tecniche (servizio wireless, attrezzatura audio e video). È necessario corredare ogni posto ed in ogni sala, di strumenti che consentano agli studenti di poter avere un piano di appoggio su cui scrivere nonché l'installazione di monitor in cui venga resa nota la programmazione delle attività didattiche giornaliere.
- servizi di supporto da parte di uno staff appositamente dedicato per la durata delle attività;
- servizio bar per la durata delle attività, con prezzi calmierati e un menù dedicato per gli studenti e docenti Unipa;
- spazi comuni per studenti e docenti;
- spazi accoglienza;
- servizio desk segreteria
- spazi dedicati ai docenti con una postazione fissa e la possibilità di custodire il materiale e attrezzature in maniera riservata e svolgere attività di ricevimento e di studio;
- iniziative di carattere promozionale e di marketing in favore di Unipa anche al termine delle ore sopra indicate.

**Le prestazioni indicate costituiscono requisiti minimi non negoziabili.**

## 2.2. DURATA E IMPORTO

Il periodo di svolgimento delle attività didattiche è compreso nel seguente lasso temporale:

- **1° ottobre 2024 – 15 dicembre 2024;**
- **15 gennaio 2025 - 15 giugno 2025**

I servizi sono richiesti in corrispondenza del periodo di svolgimento delle attività didattiche

L'importo a base d'asta è fissato in € 450.000,00 oltre IVA come da tabella sottostante.

Potrebbero sussistere rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii.

Pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenze dovrà computarsi in sede di negoziazione restando dunque, inteso che, qualora l'Ateneo ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà il contratto del servizio.

Voce	Quadro Economico	Importo
A1	Valore stimato dell'appalto	€ 450.000,00
A2	Somme a disposizione per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 10.000,00
<b>A</b>	<b>Totale</b>	<b>€ 460.000,00</b>
B1	IVA al 22% su A1+A2	€ 101.200,00
<b>B</b>	<b>Totale2</b>	<b>€ 561.200,00</b>



<b>C</b>	<i>Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 45, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, nella misura corrispondente al 2% di A1</i>	€ 9.200,00
<b>D</b>	<i>Contributo ANAC</i>	€ 250,00
	<b>Totale Euro (B+C+D+E+F)</b>	€ 570.650,00

Il finanziamento della spesa necessaria per l'espletamento del servizio avverrà tramite l'utilizzo di fondi del bilancio di UNIPA.

### **3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara si articola in un massimo di 3 fasi:

Fase 1: Manifestazione di interesse ed ammissione dei candidati in possesso dei requisiti;

Fase 2: Presentazione dell'offerta iniziale contenente:

- la descrizione dei beni e dei servizi offerti, e le modalità contrattuali proposte, nel rispetto dei vincoli di cui al punto 2.1 del presente avviso;
- l'offerta economica iniziale;

Fase 3: Presentazione dell'offerta tecnico-economica finale.

Ai sensi dell'art. 73, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto sulla base dell'offerta iniziale.

#### **3.1. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA FASE 1**

##### **3.1.1. SVOLGIMENTO DELLA FASE I**

Gli Operatori Economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno inviare a questa Amministrazione Universitaria, a pena di esclusione, apposita domanda di partecipazione, entro le ore 10:00 del 19/09/2024, termine ridotto ai sensi dell'art. dell'art. 72, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023.

Per partecipare alla gara, gli Operatori Economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma U-Buy", in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale ai sensi del "Codice dell'Amministrazione Digitale", D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

- La domanda di partecipazione dovrà recare la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 73 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MESSA A DISPOSIZIONE E GESTIONE DI SPAZI PER LA DIDATTICA e dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato, inserito nella piattaforma di e-procurement.
- L'operatore economico, inoltre, deve compilare il DGUE elettronico fornito dalla Stazione Appaltante, disponibile sulla piattaforma tra i documenti di gara.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara.



Dalla piattaforma telematica è possibile scaricare il file *DGUE Request* predisposto dalla Stazione Appaltante, nonché consultarlo in M-DGUE.

L'operatore economico dovrà caricare all'interno della documentazione amministrativa, il file *DGUE Response* firmato digitalmente.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE il DGUE deve essere reso da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il DGUE deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento deve essere presentato per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma SINGOLA o ASSOCIATA.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.



Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.



In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

In ordine ai **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**, i concorrenti dovranno dichiarare di essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti in questione sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti in questione sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del D.Lgs. n. 159/2011.

Rispetto ai **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**



La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richieste per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Con riferimento ai **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** il concorrente dovrà possedere:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia:

- Iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Con riguardo ai **REQUISITI DI "CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA" e "CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE"** il concorrente dovrà dichiarare:

- a) di avere realizzato un fatturato nell'ultimo triennio (2021-2023), non inferiore ad € 800.000,00 (ottocentomila/00) IVA esclusa;
- b) di avere eseguito nell'ultimo triennio (2021-2023) almeno n. 1 contratto analogo a quello oggetto di gara anche a favore di soggetti privati per un importo pari o superiore ad € 225.000,00 (duecentoventicinquemila/00) IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di partecipazione in forma associata, mediante raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.



Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

- Rispetto a requisiti di idoneità professionale
  - Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
    - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
    - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- In merito ai requisiti di capacità tecnico-professionale
  - Il requisito dei contratti analoghi richiesto in relazione alla prestazione analoga a quella oggetto della presente procedura deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso, poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Rispetto a forme partecipazione di CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI, in merito ai requisiti di idoneità professionale:

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

In ordine ai requisiti di capacità tecnico-professionale, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

In merito all'**AVVALIMENTO**, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei citati requisiti di ordine speciale.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma

15, del Codice. L'Operatore Economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

In ordine al **SUBAPPALTO**, il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### **3.1.2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 10:00 del 13/09/2024 in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, per mezzo della funzionalità "Invia nuova comunicazione", relativa alla procedura di interesse, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in tempo utile mediante pubblicazione delle richieste in forma riservata e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Solo in caso di mancato funzionamento della piattaforma, la segnalazione potrà essere inviata al seguente indirizzo [pec@cert.unipa.it](mailto:pec@cert.unipa.it)

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **3.1.3. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della manifestazione di interesse, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;



- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione della manifestazione di interesse;
- il difetto di sottoscrizione della manifestazione di interesse, del DGUE, delle dichiarazioni richieste è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

#### **3.1.4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più bassa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2) del citato D.lgs. 36/2023.

#### **3.1.5. CRITERIO DI SELEZIONE - LIMITAZIONE NUMERO AMMESSI ALLA SECONDA FASE PROCEDURALE**

**In caso di ricezione di manifestazioni di interesse in un numero superiore a 5 (cinque) il prosieguo della procedura avrà luogo in favore dei cinque Operatori Economici che hanno eseguito nell'ultimo triennio (2021-2023) un numero maggiore di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura anche a favore di soggetti privati di importo pari o superiore ad € 225.000,00.**

### **3.2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE FASI SUCCESSIVE**



L'Università, una volta verificata la regolarità e completezza della documentazione pervenuta a corredo delle manifestazioni di interesse ricevute, procederà a invitare le imprese ammesse richiedendo la formulazione di apposita offerta iniziale.

L'offerta iniziale riguarderà le modalità con le quali il candidato intende soddisfare le esigenze dell'Università fornendo beni e servizi aventi i requisiti minimi di cui all'allegato Capitolato Speciale.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 73 del D.Lgs. n. 36/2023, l'offerta iniziale potrà essere negoziata per migliorarne il contenuto, salvo che per gli aspetti relativi ai requisiti minimi e ai criteri di aggiudicazione.

Le modalità con le quali sarà esperita la negoziazione, definite in modo tale da non alterare la concorrenza e da non determinare alcun effetto discriminatorio sui partecipanti, saranno descritte nella lettera di invito.

La Stazione Appaltante garantisce parità di trattamento per tutti gli offerenti. In particolare, assicura che non saranno fornite, in modo discriminatorio, informazioni che possano favorire alcuni offerenti rispetto ad altri.

**Concluse le negoziazioni, l'Università, informerà gli offerenti e stabilirà un termine entro il quale possono essere presentate offerte nuove o modificate.**

**Ai sensi del comma 9 dell'art. 73 del D.Lgs. n. 36/2023, l'amministrazione aggiudicatrice si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto sulla base della offerta iniziale senza negoziazione.**

### **3.3. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) Avviso;
- b) Capitolato tecnico iniziale descrittivo del quadro esigenziale e definizione dei requisiti minimi del servizio;
- c) Domanda di partecipazione;
- d) Dichiarazione integrativa;
- e) DGUE.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link: <https://unipa.ubuy.cineca.it>.

### **3.4. ULTERIORI INDICAZIONI**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Palermo.

Il Dirigente dell'Area  
Affari Generali e Centrale Acquisti  
Ing. Giorgio Martinelli