



PROCEDURA APERTA TELEMATICA (AI SENSI DELL'ART.71 D.LGS.2023) PER LA FORNITURA DI BANCONI E ALLESTIMENTI DA LABORATORIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UN CENTRO NAZIONALE SULLA TEMATICA DELLA BIO-DIVERSITÀ, PROGETTO PNRR MISSIONE 4 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.4 "POTENZIAMENTO STRUTTURE DI RICERCA E CREAZIONE DI CAMPIONI NAZIONALI DI R&S" DAL TITOLO "NATIONAL BIODIVERSITY FUTURE CENTER" CODICE IDENTIFICATIVO "CN00000033", CUP B73C22000790001, SPOKE 1, MILESTONE 14.1, WP 2, ATTIVITÀ RICERCA FONDAMENTALE.

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università degli Studi di Palermo, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento della fornitura sopra indicata.

Codice identificativo gara (CIG) n. **B64913D62F**

CPV: 3918000-4 – Banchi da lavoro per laboratorio

CPV: 39200000-1 – Arredamento vario



Sommario

Sommario	2
PREMESSA.....	4
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA	6
2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, IMPORTO E MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI E FINANZIAMENTO	7
3.1 DURATA DELL'APPALTO.....	8
4. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	8
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	10
6.1 SELF CLEANING	10
6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	12
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	13
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	13
7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	13
7.4.1 Requisiti di idoneità professionale	13
7.4.2 Requisiti di capacità economico finanziaria.....	14
7.4.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale.....	14
7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	14
7.5.1 Requisiti di idoneità professionale	14
7.5.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale	14
8. AVVALIMENTO.....	15
9. SUBAPPALTO	16
10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	16
11. GARANZIA PROVVISORIA	18
12. SOPRALLUOGO	20
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	21
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
14.1 A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
14.1.1 (ULTERIORE DOCUMENTAZIONE CHE DEVE ESSERE PRODOTTA DAI CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)	27
Per i raggruppamenti temporanei già costituiti	27
Per i consorzi ordinari o geie già costituiti	27
Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o geie non ancora costituiti	27
Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica.....	27
Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica	28
Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.....	28
• in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:.....	28
• in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:.....	28



14.1.2 (DOCUMENTAZIONE EVENTUALE)	31
14.2 BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA.....	33
15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	33
14.1 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA (ELETTRONICA) CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI.....	35
14.2 EVENTUALE VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
14.3 AGGIUDICAZIONE.....	35
16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	36
18. ACCESSO AGLI ATTI	36
19. ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	36
20. DOCUMENTAZIONE	37



IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI, E CENTRALE ACQUISTI
RENDE NOTE LE SEGUENTI
NORME GENERALI DELL'APPALTO E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DEGLI
OPERATORI ECONOMICI ALLA GARA
STAZIONE APPALTANTE

PREMESSA

Il Consiglio d'Amministrazione (CdA) dell'Università degli studi di Palermo nella seduta del 13 marzo 2025 con delibera n. 06/55 ha autorizzato l'Area Affari Generali e Centrale Acquisti ad espletare la procedura aperta telematica di gara per l'affidamento della fornitura di banconi e allestimenti da laboratorio nell'ambito del progetto finalizzato alla creazione di un centro nazionale sulla tematica della bio-diversità, progetto PNRR missione 4 componente 2 investimento 1.4 "potenziamento strutture di ricerca e creazione di campioni nazionali di r&s" dal titolo "National Biodiversity Future Center" codice identificativo "CN00000033", CUP B73C22000790001, Spoke 1, Milestoneilestone 14.1, WP 2, attività di imputazione RICERCA FONDAMENTALE. La procedura è stata indetta giusta Decreto Dirigenziale di indizione di gara rep. n. 3501/2025 prot. n. 50796 del 26/03/2025.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs n. 36/2023 (di seguito anche solo Codice o Codice dei Contratti).

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Palermo: codice NUTS ITG12 - CIG: **B64913D62F**
Codice CPV: 3918000-4 – Banchi da lavoro per laboratorio e CPV: 39200000-1 – Arredamento vario

Il Responsabile del progetto è l'ing. Giorgio Martinelli e-mail giorgio.martinelli@unipa.it - tel. 091-23893680

Il Responsabile della fase dell'affidamento è il dott. Gaetano Lazzara, e-mail gaetano.lazzara@unipa.it - tel. 091- 23890908

Informazioni amministrative sulla procedura possono essere richieste ai seguenti punti di contatto: Università degli Studi di Palermo, Settore Appalti PNRR, PNC a Altri Progetti Finanziati - E-mail gaetano.lazzara@unipa.it – tel. 09123890908 PEC: pec@cert.unipa.it

Sito internet:

<https://www.unipa.it/albo.html>

<https://unipa.ubuy.cineca.it/>

La procedura verrà espletata in modalità telematica mediante la piattaforma telematica UNIPA disponibile all'indirizzo web: <https://unipa.ubuy.cineca.it/>

Il presente Disciplinare, il Bando, gli atti, la documentazione di gara e la relativa modulistica sono disponibili agli indirizzi sopra indicati.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- leggere le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> o direttamente al seguente link: https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp;

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica, nonché fino all'avvenuta aggiudicazione.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento indicato nelle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> o direttamente al seguente link: https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp;

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica, nonché fino all'avvenuta aggiudicazione.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.unipa.it, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) presente Disciplinare di gara
- 2) Schema di contratto e Capitolato Speciale di appalto
- 3) Domanda di partecipazione
- 3 bis) Domanda di partecipazione Operatore Economico Straniero
- 4) DGUE
- 5) Autocertificazione del possesso di requisiti integrativa al DGUE (da rendere sul modello allegato)
- 6) Indicazione della titolarità effettiva dell'operatore economico (da rendere sul modello allegato)
- 7) Patto di Integrità
- 8) Indicazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (da rendere sul modello allegato)
- 9) Modello di Offerta Economica
- 10) Elenco prezzi
- 11) Analisi dei prezzi
- 12) Computo estimativo
- 13) Relazione generale
- 14) Relazione di conformità al DM 23 giugno 2022 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento della fornitura di banconi e allestimenti da laboratorio"
- 15) Dichiarazione di conformità ai criteri ambientali minimi - DM 23 giugno 2022
- 16) Attestazione di avvenuto sopralluogo



La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://unipa.ubuy.cineca.it/>

Sul portale di Ateneo saranno pubblicate, in via esclusiva, le eventuali rettifiche ed informazioni complementari, gli atti della procedura passibili di pubblicazione e tutte le comunicazioni e pubblicazioni inerenti e/o conseguenti la procedura di gara.

2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il 14/04/2025 prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti per mezzo della funzionalità “Invia nuova comunicazione”, relativa alla procedura di interesse, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il 17/04/2025 prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Solo in caso di mancato funzionamento della piattaforma, la segnalazione potrà essere inviata al seguente indirizzo pec@cert.unipa.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, IMPORTO E MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI E FINANZIAMENTO

Come meglio indicato nello schema di contratto e capitolato speciale di appalto e nell'ambito della documentazione di gara tutta, costituisce oggetto dell'appalto di fornitura di banconi e allestimenti da laboratorio.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. (di seguito anche solo Codice o Codice dei Contratti) con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii.

L'appalto in parola non è suddiviso in lotti poiché la fornitura per evidenti ragioni funzionali deve essere effettuato unitariamente e non risulta oggettivamente divisibile.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione beni/servizi	CPV	P (principale) S	Importo
----	--------------------------	-----	------------------------	---------

			(secondario)	
1	Fornitura di banconi e allestimenti da laboratorio	3918000-4	P	228.493,60 € oltre IVA
		39200000-1	S	
A) Importo a base d’asta				228.493,60 € oltre IVA
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				10.000,00 €
A) + B) Importo complessivo				238.493,60 € oltre IVA

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, dovessero verificarsi particolari condizioni di natura oggettiva, si fa rinvio a quanto previsto dall'art. 60 D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Per il presente appalto sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81. Il relativo Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) sarà sottoscritto tra l'Università e il contraente prima della stipula del contratto e ad integrazione dello stesso. Le somme relative ai costi per la sicurezza non soggetti a ribasso, previste nella misura massima di € 10.000,00, saranno computati a misura in ragione dell'effettiva documentata spesa del contraente.

Il contratto collettivo applicato è Codice C053 C.C.N.L. per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche private e della installazione di impianti.

Il finanziamento della spesa necessaria per l'espletamento della fornitura avverrà tramite l'utilizzo di fondi PNRR.

Il pagamento della fornitura avverrà secondo le indicazioni dello schema di contratto e capitolato speciale d'appalto. Trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

3.1 DURATA DELL'APPALTO

Il termine massimo di conclusione delle prestazioni connesse alla fornitura a regola d'arte e di 4 mesi dalla stipula del contratto.

4. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Fatta salva un'eventuale proroga d'ufficio, qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque (5) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

6.1 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che non assumono l'impegno, al momento della presentazione dell'offerta, di osservare gli obblighi specifici del PNRR, tra cui il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. "DO NOT

SIGNIFICANT HARM”(DNSH), ai sensi dell’articolo 17 del Regolamento UE2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 nonché del principio del contributo all’obiettivo climatico (Art. 95 comma 1, lett. a).

Si fa presente che in considerazione di quanto previsto nella Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (c.d. DNSH) (circolare RGS n.33 del 13 ottobre 2022), al momento della presentazione dell’offerta, verrà richiesta la compilazione della dichiarazione DNSH – vedi allegato Dichiarazione Integrativa al DGUE necessaria ai fini della verifica preliminare dei criteri tassonomici in essa contenuti.

Sarà richiesta, subito dopo l’aggiudicazione e prima della stipula del contratto, la presentazione della documentazione attestante le dichiarazioni rese nel citato allegato, che sarà oggetto di verifica da parte del RUP.

In assenza di tale documentazione o qualora non sia ritenuta conforme, la Stazione Appaltante procederà alla dichiarazione di decadenza dell’operatore economico.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell’operatore economico (FVOE).

L’operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d’ufficio da quest’ultima. Per ogni altro riferimento alla verifica del possesso dei requisiti, si fa rinvio all’art. 99 D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all’allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l’iscrizione nel Registro è acquisita d’ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria

- **avere maturato, nei migliori tre anni dal 2020 al 2024, un fatturato globale, non inferiore ad € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00), IVA esclusa**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- **avere eseguito tra il 2015 ed il 2024 almeno n. 2 contratti analoghi di importo non inferiore a € 225.000,00 € (duecentoventicinquemila/00), IVA esclusa.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

7.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

7.4.1 Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:



- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

7.4.2 Requisiti di capacità economico finanziaria

a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando il rispetto dell'art. 68 co. 2 e 11, con riferimento al principio di corrispondenza della quota di esecuzione e del possesso dei requisiti.

7.4.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) Il requisito dei servizi/forniture analoghe di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso fermo restando il rispetto dell'art. 68 co. 2 e 11, con riferimento al principio di corrispondenza della quota di esecuzione e del possesso dei requisiti.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

7.5.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7.5.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro sette (7) giorni decorrenti dal ricevimento

della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. Per ogni altro riferimento al subappalto, si fa rinvio alle prescrizioni dell'art. 119 D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Con riferimento a quanto indicato al punto 2, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto e contro il lavoro irregolare.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali [calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309].

- Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

che la propria azienda occupa più di 50 dipendenti; pertanto, allega:

- Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a cinquanta dipendenti sono tenuti, a consegnare alla stazione appaltante copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n.198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1 del predetto decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione, alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità. E si impegna, in caso di aggiudicazione, a consegnare entro 6 mesi dalla stipula la dichiarazione di regolarità delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e la relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali (art. 47, comma. 3bis del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021).

Il contraente accetta che nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel d.P.R. 62/2013 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e che in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.unipa.it>

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 4.769,87. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita anche mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto Credit Agricole IBAN IT50R0623004609000015632748 dovrà essere presentata a Sistema una copia informata elettronicamente del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet: <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
<https://www.ivass.it/operatori/>

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 106 del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii

12. SOPRALLUOGO

È obbligo per gli operatori economici concorrenti effettuare un sopralluogo per valutare lo stato attuale dei locali interessati, le dimensioni dei locali con il posizionamento dei banconi e la dislocazione degli impianti tecnologici (canalizzazioni scarico fumi cappe, punti allacciamento per impianti elettrici ed idraulici, ecc.), al fine di formulare un'offerta che comprenda tutto quanto necessario alla fornitura e all'installazione e all'individuazione dei necessari elementi esecutivi.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno contattare e fissare preventivamente la data del sopralluogo, facendo richiesta mediante la piattaforma telematica UNIPA per mezzo della funzionalità "Invia nuova comunicazione", previa registrazione alla Piattaforma stessa. La comunicazione verrà riscontrata con l'indicazione delle date del sopralluogo ai diversi partecipanti. A tal fine, nella richiesta dovrà indicarsi nome e cognome e dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione. Alla richiesta dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità della persona incaricata del sopralluogo.

L'Amministrazione rilascerà apposita attestazione di avvenuto sopralluogo da inserire nella Documentazione Amministrativa. All'atto del sopralluogo l'incaricato dovrà controfirmare il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro dello stesso.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, o da soggetto - che sarà identificato tramite documento di identità - **munito di delega e di copia del documento di identità del soggetto delegante all'uopo legittimato ad effettuare la delega**. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto) o di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), e, se costituita in RTI, rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68 comma 9 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega del mandatario/capofila**.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza (ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega di tutti detti operatori**.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto **munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore**.

Il citato sopralluogo, previsto a pena di esclusione dei partecipanti, dovrà avvenire **entro le ore 15:00 del giorno 17 aprile 2025**. Il sopralluogo non sarà effettuato nei giorni di sabato e festivi.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti devono versare al momento della presentazione dell'offerta il contributo sulla gara a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ANAC) ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266, nella misura **di € 18,00 (euro diciotto/00)** secondo l'ammontare stabilito dalla stessa ANAC con Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023 e nel rispetto delle relative istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità all'indirizzo URL <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> alle quali si rimanda.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Come precedentemente sottolineato, la gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata. Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma entro il termine di presentazione delle offerte: **ore 09:00 del giorno 28/04/2025** presso il seguente indirizzo: <https://unipa.ubuy.cineca.it/>

I plichi telematici devono contenere al loro interno tutti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il mancato invio del plico telematico a mezzo piattaforma telematica nei termini e secondo le modalità indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Per partecipare alla gara, pertanto, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma ubuy", in formato elettronico,

sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i., "Codice dell'amministrazione digitale";

- non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione;
- non sono ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in modo indeterminato, in aumento rispetto all'importo a base di gara o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida;
- è in ogni caso facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- non sono ammesse offerte in variante;
- non hanno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;
- l'offerta è valida per 180 giorni dalla data ultima per la ricezione delle offerte, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto alle premesse.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A)** Busta A – Contiene DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- B)** Busta B – Contiene OFFERTA ECONOMICA.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.) e sottoscritta con firma digitale.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata, firmata digitalmente e non contenuta in archivi digitali firmati digitalmente.

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza indicato nel presente Disciplinare.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Le predette buste dovranno contenere quanto segue:

14.1 A) Documentazione amministrativa

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Indice completo del contenuto della busta A
2. Domanda di partecipazione
3. Domanda di partecipazione Operatore Economico Straniero
4. Imposta di bollo
5. Ulteriore documentazione che deve essere prodotta dai concorrenti che partecipano in forma associata
6. DGUE
7. Dichiarazione del possesso dei requisiti integrativa al DGUE contri(da rendere sul modello allegato)
8. Dichiarazione Integrativa per Gli Operatori Economici ammessi al Concordato Preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14
9. Dichiarazione del titolare effettivo
10. Attestazione di pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione
11. Patto di Integrità
12. Copia dell'ultimo Rapporto sulla Situazione del Personale
13. Cauzione provvisoria
14. Dichiarazione di conformità ai criteri ambientali minimi - DM 23 giugno 2022
15. Documentazione relativa all'avvalimento
16. Indicazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari
17. Procura
18. Attestazione di avvenuto sopralluogo

- Indice completo del contenuto della busta A

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Indice_completo_contenuto_busta_A> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara (unitamente alla richiesta dichiarazione sostitutiva, formulata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.) è redatta utilizzando esclusivamente l'allegato modello, secondo le prescrizioni ivi contenute.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 e in conformità a quanto disposto dal Codice dei Contratti.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. *Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la

documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

– di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 30 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- di garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato dall'Università degli Studi di Palermo, accessibile al link:

https://www.unipa.it/servizi/prevenzionedellacorruzione/.content/documenti/statuto_e_codici_di_ateneo/Codice-Etico-dellUniversit-degli-Studi-di-Palermo-DR-4115_del_22-09-2022.pdf

e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare il patto di integrità di cui al punto 1 del presente disciplinare;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 17.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

Per i concorrenti che partecipano in forma associata la domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Domanda_di_Partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Domanda di Partecipazione Operatore straniero

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Domanda_di_Partecipazione Operatore Straniero> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Imposta di bollo.

L'Impresa comporrà l'assolvimento dell'imposta di bollo, di € 16,00, mediante produzione di copia digitale del documento, firmato digitalmente, attestante l'avvenuto pagamento.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Imposta_di_bollo_domanda di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

14.1.1 (ULTERIORE DOCUMENTAZIONE CHE DEVE ESSERE PRODOTTA DAI CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o geie già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o geie non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI RETISTI: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Documentazione_per_partecipazione_in_forma_associata> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

L'operatore economico deve compilare il DGUE elettronico fornito dalla Stazione Appaltante, disponibile sulla piattaforma tra i documenti di gara.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito *form* presente nella scheda di gara.

Dalla piattaforma telematica è possibile scaricare il file DGUE *Request* predisposto dalla Stazione Appaltante, nonché consultarlo in M-DGUE.

L'operatore economico dovrà caricare, all'interno della documentazione amministrativa, il file DGUE *Response* firmato digitalmente.

Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE il DGUE deve essere reso da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il DGUE deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento deve essere presentato per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Il documento dovrà essere inviato ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Dichiarazione Integrativa per Gli Operatori Economici ammessi al Concordato Preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Dichiarazioni_relazione_concordatopreventivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Dichiarazione dei dati sulla titolarità effettiva per enti privati ex art. 22 paragrafo 2 lettera d) reg. UE 2021/241

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la titolarità effettiva in parola secondo lo schema in allegato.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Dichiarazioni_titolare effettivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Contributo ANAC.

Vedi indicazioni di cui al punto 12.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Contributo_ANAC> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Patto di integrità.

Il predetto documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio, deve essere redatto secondo lo schema tipo allegato al presente disciplinare. Il Patto di integrità deve essere prodotto, a pena di esclusione, anche dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Patto_di_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Copia dell'ultimo Rapporto sulla Situazione del Personale

Il predetto documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio, deve essere redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_ultimo_rapporto_situazione_del_personale> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Cauzione provvisoria.

Vedi indicazioni di cui al punto 11.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Cauzione_Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Dichiarazione di conformità ai criteri ambientali minimi - DM 23 giugno 2022

Il predetto documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio, deve essere redatto secondo lo schema tipo allegato.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Dichiarazione_CAM> ed essere sottoscritto con firma digitale.

14.1.2 (DOCUMENTAZIONE EVENTUALE)

- **Avvalimento**

Vedi indicazioni di cui al punto 7. A pena di esclusione, il concorrente deve dichiarare che, partecipare alla gara, intende avvalersi dei requisiti di natura economico-finanziaria e/o tecnico-organizzativa di cui al presente disciplinare, indicando anche l'impresa ausiliaria.

A tal fine deve allegare alla domanda di partecipazione:

- dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:

- a) dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti di natura economico-finanziaria e/o tecnico-organizzativa oggetto di avvalimento;
- b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) dichiara di non partecipare alla gara in proprio o in ogni altra forma costituita.
- d) DGUE
- e) Patto di integrità, debitamente compilato in tutte le sue parti, prodotto, secondo il modello allegato, anche dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Dichiarazione_Impresa_Ausiliaria> ed essere sottoscritto con firma digitale

- contratto di avvalimento

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Contratto_di_avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale

- Indicazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Conto_Corrente_Dedicato_> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Procura

Nel caso di documentazione sottoscritta da un Procuratore, occorre allegare copia conforme all'originale della Procura.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Procura> ed essere sottoscritto con firma digitale

- Attestazione di avvenuto sopralluogo

Fermo restando le indicazioni di cui al superiore punto 12, occorre allegare attestazione di avvenuto sopralluogo controfirmata dall'incaricato.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Attestazione avvenuto sopralluogo > ed essere sottoscritto con firma digitale

Tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti ai punti precedenti devono essere firmati digitalmente dal rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso, come meglio sopra specificato in questo paragrafo.

Alle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere allegata copia digitale di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023.

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, le dichiarazioni ed i documenti di gara possono essere oggetto di richieste di regolarizzazione, chiarimenti o integrazioni da parte della stazione appaltante che assegna al concorrente un termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara, ai sensi dell'art. 101 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023

La Stazione Appaltante può richiedere, tramite piattaforma, ad ogni operatore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna. Gli operatori interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno informati a mezzo piattaforma.

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla Stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, allegando l'eventuale documento richiesto.

I concorrenti stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 presentano, ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207, la documentazione richiesta per la qualificazione, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- I. comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- II. comporta l'esclusione dalla gara, la decadenza dall'eventuale aggiudicazione dell'appalto e la segnalazione del fatto all'ANAC per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente;
- III. costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto, mediante l'iscrizione del fatto nel Casellario informatico tenuto presso l'ANAC.

14.2 BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica relativa all'offerta economica dovrà contenere obbligatoriamente, a pena l'esclusione, l'Offerta economica che sarà prodotta utilizzando il "Modulo di Offerta Economica" appositamente predisposto dalla S.A. Il suddetto modulo contenente l'offerta dovrà essere debitamente firmato digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, come meglio specificato al paragrafo 14.1. Non verranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara e, quindi, in tal caso, il concorrente sarà escluso dalla procedura selettiva.

L'offerta deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Le eventuali offerte contenenti un numero diverso di cifre decimali saranno considerate esclusivamente come se espresse soltanto con le prime due senza arrotondamenti.

L'offerta economica dovrà contenere, altresì, a pena di esclusione, l'indicazione dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza suoi luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Concorrente_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale

15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **28/04/2025, alle ore 11:00.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;

- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Nella prima seduta il seggio di gara all'uopo costituito accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto negli atti di gara;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra si provvede ad attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della dichiarazione di partecipazione, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa altresì che la stazione appaltante invia la suddetta richiesta di soccorso istruttorio tramite l'indicata piattaforma all'indirizzo Pec del concorrente risultante dal sistema, ovvero, in caso di malfunzionamento del sistema di intermediazione telematica, direttamente mediante Pec all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di partecipazione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro i termini di legge.

14.1 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA (ELETTRONICA) CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI

Il seggio di gara, nel giorno e nell'ora comunicati tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica verificando la completezza e correttezza della documentazione ivi contenuta e l'importo offerto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di Gara redige la graduatoria.

Nell'ambito dell'Offerta economica dovranno essere indicati l'importo dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

14.2 EVENTUALE VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei relativi presupposti di legge, la Commissione, applicherà il procedimento di cui all'art. 110 del Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

In ogni caso la Stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

A conclusione delle suddette operazioni, si procederà, quindi, alla formulazione della proposta di aggiudicazione in favore del miglior offerente.

14.3 AGGIUDICAZIONE

Fatto salvo quanto indicato al precedente articolo, la proposta di aggiudicazione sarà formulata in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta.

La Stazione appaltante procede alla verifica dell'esattezza dei conteggi delle offerte; in caso di rettifiche, darà tempestiva comunicazione ai concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. La Stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Fermo restando quanto sopra indicato, la Stazione appaltante effettuerà le verifiche di legge sul possesso dei requisiti generali ex art. 94 e ss. del Codice per mezzo del servizio FVOE. La verifica sul possesso dei requisiti speciali avrà luogo richiedendo al miglior offerente idonea documentazione a comprova.

Aggiudicazione è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche.

16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Palermo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

I dati raccolti dall'Università degli studi di Palermo, titolare del trattamento, saranno trattati esclusivamente nell'ambito della procedura di gara regolata dal presente Disciplinare.

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Palermo, con sede in Piazza Marina n. 61, 90133 - Palermo (indirizzo di posta elettronica: rettore@unipa.it, indirizzo PEC: pec@cert.unipa.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica dpo@unipa.it o all'indirizzo PEC dpo@cert.unipa.it.

L'operatore economico concorrente è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, ove risulti aggiudicatario, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto del 2018 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 ss.mm.ii. eventualmente applicabili

18. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma telematica Ubuy-Cineca dell'Università degli Studi di Palermo, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

19. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo, nelle tempistiche necessarie, del possesso dei requisiti prescritti mediante il servizio FVOE.



Con la formulazione dell'offerta l'Operatore Economico concorrente dichiara l'accettazione e il riconoscimento delle condizioni tutte come fissate in questo disciplinare e in tutti gli atti di gara compresi gli allegati della presente procedura.

Il contratto è stipulato non prima di 32 dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel d.P.R. 62/2013 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.unipa.it>

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata alla presentazione, da parte del concorrente aggiudicatario della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Stazione appaltante effettuerà le comunicazioni di legge di cui all'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2026. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D. Lgs. n. 36/2023.

20. DOCUMENTAZIONE

Il disciplinare è pubblicato sul sito Internet <http://www.unipa.it/albo.html>; il disciplinare stesso e tutti gli atti di gara, unitamente agli allegati, il bando e gli avvisi di gara sono, altresì, pubblicati nel sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, nonché sulla piattaforma telematica all'indirizzo Internet <https://unipa.ubuy.cineca.it/>

IL RUP
Ing. Giorgio Martinelli