



## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI INERENTI A:**

- **LOTTO 1 - POLIZZA DI ASSICURAZIONE “ALL RISKS” (INCENDIO E RISCHI ACCESSORI -FURTO/RAPINA/ PORTAVALORI) PER LA DURATA ANNI TRE, EVENTUALMENTE, PROROGABILE PER ALTRI DUE ANNI, MEDIANTE RINNOVI ANNUALI;  
CIG B6DCF5AA43**
- **LOTTO 2 - POLIZZA “RIMBORSO SPESE MEDICHE” (RSM), PER LA COPERTURA ASSICURATIVA SANITARIA IN FAVORE DEI DIPENDENTI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO, PER LA DURATA ANNI TRE, EVENTUALMENTE, PROROGABILE PER ALTRI DUE ANNI, MEDIANTE RINNOVI ANNUALI;  
CIG B6DCF5BB16**

## **INDICE**

### **PREMESSE**

1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE
2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
  - 3.1 DURATA
  - 3.2 REVISIONE DEI PREZZI
  - 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA
7. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO - FINANZIARIA E TECNICO – ORGANIZZATIVA
8. AVVALIMENTO
9. SUBAPPALTO
10. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO
11. GARANZIA PROVVISORIA
12. SOPRALLUOGO
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
  - 14.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
17. OFFERTA ECONOMICA
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
  - 19.1 APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
  - 19.2 APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE
20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
21. ACCESSO AGLI ATTI
22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
23. TRATTAMENTO DATI PERSONALI
24. ULTERIORI DISPOSIZIONI
25. RIFERIMENTI E CONTATTI

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PREMESSE**

Con Delibera del Consiglio di amministrazione, Rep. n. 378/2025 Prot. n. 45655 del 18/03/2025, è stata autorizzata l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi inerenti a:

- **Lotto 1** - Polizza di Assicurazione “All Risk” (Incendio e rischi accessori - Furto/Rapina/Portavalori) per la durata anni tre, eventualmente, prorogabile per altri due anni, mediante rinnovi annuali;
- **Lotto 2** - Polizza “Rimborso spese mediche” (RSM), per la copertura assicurativa sanitaria in favore dei dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo, per la durata anni tre, eventualmente, prorogabile per altri due anni, mediante rinnovi annuali.

La procedura verrà espletata, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 in modalità telematica mediante la *Piattaforma di Approvvigionamento Digitale* (PAD) certificata denominata U-Buy - Piattaforma di E-Procurement gestita da CINECA Consorzio Interuniversitario, disponibile all'indirizzo web: <https://unipa.ubuy.cineca.it/>

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, con riduzione dei termini procedimentali, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023.

Il luogo di svolgimento dei servizi è **Palermo – Codice NUTS: ITG12.**

**Lotto 1** – “All Risk” - CIG **B6DCF5AA43** e CUI S80023730825202500025.

**Lotto 2** – RMS - CIG **B6DCF5BB16** e CUI S80023730825202500022.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dott. Fabio Montalto.

Il Responsabile del Procedimento per la Fase di Affidamento è il Dott. Marco Costantino.

### **1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE**

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla PAD U-Buy. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- leggere le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione “Istruzioni e Manuali”, reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it> o direttamente al seguente link:  
[https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

In caso di mancato funzionamento della PAD U-Buy, la segnalazione potrà essere inviata all'indirizzo PEC della Stazione Appaltante: [pec@cert.unipa.it](mailto:pec@cert.unipa.it)

Le operazioni di inserimento nella PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dell'Operatore Economico concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo, rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine temporale previsto.

È pertanto onere degli Operatori Economici concorrenti visionare tale PAD fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica, nonché fino all'avvenuta aggiudicazione.

## **2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 88 del D.Lgs. 36/2023, i concorrenti potranno ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento mediante la proposizione di quesiti scritti esclusivamente a mezzo PAD, successivamente alla registrazione.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile saranno fornite, sempre mediante pubblicazione nella PAD, attraverso la sezione "Comunicazioni".

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Invia nuova comunicazione", presente sulla PAD citata, nella sezione dedicata alla procedura di interesse.

In caso di mancato funzionamento della PAD, la segnalazione potrà essere inviata all'indirizzo della Stazione Appaltante: [pec@cert.unipa.it](mailto:pec@cert.unipa.it)

Responsabile Unico del Progetto [fabio.montalto@cert.unipa.it](mailto:fabio.montalto@cert.unipa.it)

Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento [marco.costantino@cert.unipa.it](mailto:marco.costantino@cert.unipa.it)

## **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

<b>Lotto 1</b>	Valore stimato dell'appalto di durata triennale	€ 1.350.000,00	
	ulteriori due annualità, mediante rinnovi annuali	€ 900.000,00	
	<b>SUB-TOTALE</b>		<b>€ 2.250.000,00</b>
<b>Lotto 2</b>	Valore stimato dell'appalto di durata triennale	€ 960.000,00	
	ulteriori due annualità, mediante rinnovi annuali	€ 640.000,00	
	<b>SUB-TOTALE</b>		<b>€ 1.600.000,00</b>
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 3.850.000,00</b>

**Lotto 1** - Polizza di Assicurazione "All Risks" (Incendio e rischi accessori Furto/Rapina/Portavalori). Il Broker segnala che i tassi di copertura assicurativa, rispetto a 5 anni fa, hanno subito un incremento dovuto ai numerosi eventi catastrofali verificatisi in Italia, dall'alluvione in Emilia-Romagna, alla Provincia di Prato, a Senigallia, da ultimo a quanto verificatosi a Messina, che hanno condotto a tassi di copertura pari allo 0,55/0,60. Importo a base d'asta (comprensivo di ogni imposta e onere) € 450.000,00 annuo – importo complessivo triennale € 1.350.000,00;

**Lotto 2** - Polizza RSM – copertura assicurativa sanitaria in favore dei dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo. Rispetto all'attuale premio pro-capite liquidato dall'Ateneo, pari a € 194,00 è stato incrementato in ragione di nuova determinazione del tasso assuntivo rispetto al precedente servizio assicurativo. Importo a base d'asta € 320.000,00 annuo – importo complessivo triennio € 960.000,00; l'importo deriva da un valore pro-capite di € 215,00 per anno, che moltiplicato per un numero complessivo di circa n. 1476 assicurati, determina una base d'asta annua di € 320.000,00.

Con particolare riferimento al Lotto 2 – polizza RSM si riporta l'indicazione di dettaglio specificata dal Broker nel relativo capitolato tecnico: "Ad integrazione di quanto previsto dall'art. 19 "Regolazione del premio", ai fini dell'operatività della garanzia si precisa che: "È data facoltà al personale docente della Contraente di aderire al presente piano sanitario singolarmente, entro e non oltre il 01/07/2025, previo il versamento di un premio maggiorato del 20% rispetto a quello del singolo dipendente per ciascun aderente. È data facoltà al personale docente della Contraente di

aderire al presente piano sanitario singolarmente o con il relativo nucleo familiare con versamento del premio annuo finito secondo la categoria di adesione”.

In conformità a quanto previsto dall’art. 41, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, il costo della manodopera, calcolato sulla base del vigente “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro” CCNL “per i dipendenti delle agenzie di assicurazione in gestione libera” (**codice J153**) ed il CCNL per i “per i dipendenti delle agenzie di assicurazione” (**codice V720**) al CCNL di riferimento, è stimato, tra il 2,00 % ed il 5,00 % del premio netto complessivo per l’intero periodo contrattuale.

Gli Operatori Economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato e il relativo codice alfanumerico, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Le prestazioni dedotte nella presente procedura sono costituite da operazioni assicurative che rimangono fuori campo IVA a norma dell’art. 10 n. 2 del DPR 633/1972.

Per tutti i lotti, non sono previsti rischi interferenziali di cui all’art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii.

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: euro 0,00 (zero), in quanto, in ragione delle caratteristiche dell’appalto, non si ravvisano rischi di interferenza.

Resta inteso che, qualora l’Amministrazione Contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà il contratto del servizio.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell’appalto sarà pari a quanto dichiarato nell’offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell’appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l’esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nel Capitolato Speciale di polizza e relativi allegati.

L’Università degli Studi di Palermo è assistita dal broker “Brokeritaly Consulting S.r.l.” (C.F. e P.IVA n. 11572181003), Direzione Generale 00187 Roma – Via Aureliana, 53, e-mail [info@brokeritaly.com](mailto:info@brokeritaly.com), PEC [brokeritalyconsulting@pecimprese.it](mailto:brokeritalyconsulting@pecimprese.it)

La remunerazione del Broker è a carico della/e Compagnia/e Assicurativa/e aggiudicataria/e. Tale remunerazione è parte dell’aliquota riconosciuta dalla compagnia e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo per l’Università degli Studi di Palermo.

L’appalto è finanziato con i fondi del Bilancio Unico di Ateneo.

### **3.1 DURATA**

La durata dell’appalto è di anni tre eventualmente prorogabile per altri due, mediante rinnovi annuali.

**Opzione rinnovo:** la Stazione Appaltante si riserva di rinnovare annualmente il contratto, fino ad un massimo di 24 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto principale.

### **3.2 REVISIONE DEI PREZZI**

È prevista la clausola di revisione dei prezzi secondo quanto disposto dall’art. 60 del Codice e dal Capitolato speciale di Appalto.

### **3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

#### **Con riferimento ad entrambi i lotti:**

non sono consentite modifiche al Contratto, se non quelle disciplinate dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

In casi eccezionali, il Contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo Contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare di gara:

- Operatori Economici di cui alle lettere
  - a) imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative,
  - b) consorzi tra società cooperative,
  - c) consorzi tra Imprese artigiane,
  - d) consorzi stabili, di cui all'art. 65, comma 2, del Codice;
- Operatori Economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere
  - e) raggruppamenti temporanei di concorrenti,
  - f) consorzi ordinari di concorrenti,
  - g) le aggregazioni tra le Imprese aderenti al contratto di rete,
  - h) (gruppo europeo di interesse economico - GEIE), di cui all'art. 65, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice.

Per i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 trova applicazione l'art. 67 del Codice.

Ai Raggruppamenti Temporanei e ai consorzi ordinari di Operatori Economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 68 del Codice.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o Consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o Consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'Operatore Economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b), c) e d), indicano in sede di offerta per quali consorziate il Consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal Consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'Operatore Economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del Codice.



Sono altresì ammessi alla gara gli Operatori Economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli Operatori Economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 69 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Gli importi dichiarati da Imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

È ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile. Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.A.C.) con Determinazione n. 2 del 13/03/2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata, a pena di esclusione, fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

È fatto divieto, a pena di esclusione, di partecipare a Broker assicurativi in rappresentanza di Compagnie Assicurative o ad agenzie assicurative controllate o collegate a Broker assicurativi, anche nel caso in cui si tratti di Società di *loss adjuster* controllate o collegate a Broker che cureranno la gestione dei sinistri per conto della Compagnia assicurativa.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'Impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese, aderenti al raggruppamento temporaneo, non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Alla presente procedura potranno partecipare le Compagnie di assicurazione che abbiano legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo per cui presentano offerta, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., in conformità agli artt. 65, 67 e 68 del Codice nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati. Possono partecipare anche Compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23 D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal Consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal Consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali, definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le Autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del D.Lgs. n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al FVOE.

Ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. n. 36/2023 la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del FVOE di cui all'art. 24 del Codice, in conformità a quanto previsto dal comma 5-bis dell'art. 35.



L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

## **7. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO - FINANZIARIA E TECNICO – ORGANIZZATIVA**

### **Requisiti di idoneità**

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla “Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato” o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.

Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori Economici stabiliti in altri Stati membri caricano nel FVOE i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) possesso dell'autorizzazione degli Organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.; possono partecipare anche concorrenti appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

Le Imprese residenti in Italia devono possedere l'autorizzazione dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) e/o dal CIPESS, all'esercizio in Italia dei rami assicurativi oggetto della gara.

Le Imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intendano partecipare:

- In regime di libertà di stabilimento devono possedere autorizzazione dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) e/o dal CIPESS, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui s'intende partecipare per il tramite della propria sede secondaria in Italia;
- In regime di libera prestazione di servizio devono possedere autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) e/o dal CIPESS, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui s'intende partecipare per il tramite della propria sede secondaria in Italia e aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

I suddetti requisiti in caso di raggruppamento, di coassicurazione ovvero di Consorzio ordinario, di GEIE, di aggregazione di rete non sono frazionabili e devono quindi essere posseduti da ciascuna Impresa.

Per la comprova dei requisiti di cui ai precedenti punti a) e b) la Stazione Appaltante acquisisce d'Ufficio i documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- c.1) Possesso di un indice di solvibilità pari o superiore a 150.

La comprova di tale requisito è fornita mediante comunicazione rilasciata da ente certificatore;

c.2) Possesso di un fatturato globale pari al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato (nel triennio precedente) nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura.

**Lotto 1: € 2.700.000,00**

**Lotto 2: € 1.920.000,00**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli Operatori Economici costituiti in forma d'Impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o Dichiarazione I.V.A.;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante l'importo del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le Imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 (tre) anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- d) aver realizzato, nel triennio 2022/2023/2024, una raccolta premi per Enti pubblici e privati pari almeno a **€ 9.000.000,00**;
- e) aver svolto negli **ultimi dieci anni, almeno n. 3 contratti analoghi** a quelli oggetto del presente affidamento. Il requisito è richiesto in riferimento al lotto a cui s'intende partecipare;
- f) aver n. 1 ufficio sul territorio italiano con **almeno 5 dipendenti**.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

#### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

Gli Operatori Economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (RTI), in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un RTI sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di Imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi ordinari di concorrenti, tutti i consorziati ovvero ciascun componente del raggruppamento (raggruppato o raggruppando) dovrà possedere integralmente tutti i requisiti di ordine generale di cui al punto 5 del presente disciplinare.

I requisiti di idoneità di cui al punto 6 **lett. a) e lett. b)** devono essere posseduti da:

- a) ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE;
- b) ciascuna delle Imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economica-finanziaria di cui alla **lett. c)** (Indice di solvibilità) deve essere posseduto da tutti.

I requisiti di capacità tecnica-professionale di cui alla **lett. d)** (raccolta premi) e **lett. e)** (almeno numero tre (3) servizi analoghi per ciascun lotto) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso, dal Consorzio ordinario, GEIE o dalle Imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Il requisito di capacità tecnica-professionale di cui alla **lett. f)** deve essere posseduto come segue:

- a) ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE;
- b) ciascuna delle Imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

In ogni caso andranno specificate, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori.

Nel caso in cui un Raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure da adottare, ai sensi dell'art. 97, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), e d) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Il requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese, nell'Albo delle Imprese artigiane o nell'Albo delle Società Cooperative deve essere posseduto dal Consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale valgono le seguenti disposizioni:

- i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;
- i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera d), del Codice, sono computati cumulativamente in capo al Consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un Consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure da adottare, ai sensi dell'art. 97, al fine di decidere sull'esclusione.

In caso di coassicurazione, tenuto conto della natura particolare del servizio assicurativo, i requisiti devono essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

## **8. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di ordine speciale e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 7 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto.

In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'avvalimento è il contratto con il quale una o più Imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un Operatore Economico, che concorre in una procedura di gara, dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto. L'avvalimento è disciplinato dall'art. 104 e dall'art. 26 dell'allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante in corso d'esecuzione effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'Impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. La Stazione Appaltante trasmette all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità. Trova applicazione l'art. 104 comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023. Per quanto non espressamente affermato dal presente paragrafo, si rimanda all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

A tal fine deve allegare alla domanda di partecipazione:

1. Dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria che dichiara:
  - a) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 100, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023;
  - b) di essere in possesso dei requisiti generali di cui al Capo II del Titolo IV, del Libro II del Codice, nonché in possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - c) l'impegno dell'Impresa ausiliaria con la quale, quest'ultima, si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
2. Response.xml DGUE dell'Impresa ausiliaria – da compilare con le medesime modalità dell'Operatore Economico concorrente utilizzando modello allegato alla procedura;
3. Contratto di avvalimento, redatto in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. Patto di integrità, debitamente compilato in tutte le sue parti, prodotto, secondo il modello allegato, anche dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria;
5. Modello dichiarazioni art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

## **9. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto i servizi assicurativi dei servizi di che trattasi, pur subappaltabili, **non** possono formare oggetto di ulteriore subappalto, ai sensi dell'art. 119, comma 17 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **10. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'Operatore Economico, compilando debitamente il modello allegato dalla Stazione Appaltante, indica le modalità con le quali intende adempiere gli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, di seguito riportati:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei CCNL e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'Impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire

le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;

L'Operatore Economico indica nell'offerta le modalità con le quali intende adempiere gli impegni di cui all'art.102 del D.Lgs. n. 36/2023, compilando il modello di dichiarazioni allegato dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante verifica l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'art. 110, solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di Imprese di rete e GEIE il modello dichiarazioni art. 102 deve essere reso da ciascuno degli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il modello dichiarazioni art. 102 deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento deve essere presentato per ciascuna Impresa ausiliaria il modello dichiarazioni art. 102 distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

## **11. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta, per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% dell'importo a base di gara e, precisamente, d'importo pari a:

**€ 45.000,00 per il Lotto 1;**

**€ 32.000,00 per il Lotto 2;**

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'Operatore Economico può prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare oppure prestare un'unica garanzia d'importo pari alla somma degli importi di entrambi i lotti.

Il concorrente dovrà allegare un documento in formato elettronico, firmato digitalmente dallo stesso e dal soggetto garante, comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, prevista dall'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023, e del suo eventuale rinnovo, ridotto nelle misure ed alle condizioni indicate dall'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023, i concorrenti devono dichiarare il possesso delle certificazioni previste e inserire copia delle certificazioni possedute nella busta amministrativa, se non sono presenti nel FVOE, perché possano usufruire delle previste riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del suddetto comma 8, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie Imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie Imprese.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente da:

- a) esclusivamente con bonifico, o con altri strumenti o canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- b) garanzia fideiussoria rilasciata da un Istituto Bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, da una Compagnia di Assicurazione o da un Intermediario Finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e ss.mm.ii., che svolge in via esclusiva o prevalente



attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/02/1998, n. 58 e ss.mm.ii.

La garanzia dovrà, altresì, essere corredata di idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

## **12. SOPRALLUOGO**

Ferma restando la possibilità dell'Operatore Economico di procedere autonomamente alla visita dei luoghi, in relazione alla tipologia e alle caratteristiche dell'intervento, per partecipare alla gara **NON** è richiesta l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio cd "*assistito*", cioè alla presenza del tecnico dell'Ateneo con rilascio di relativa attestazione.

## **13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
<b>Lotto 1 (polizza All Risk)</b>	<b>B6DCF5AA43</b>	<b>€ 165,00</b>
<b>Lotto 2 (polizza RSM)</b>	<b>B6DCF5BB16</b>	<b>€ 90,00</b>

I soggetti concorrenti devono versare al momento della presentazione dell'offerta il contributo sulla gara a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266, secondo l'ammontare stabilito dalla stessa ANAC con delibera n. 598 del 30 dicembre 2024 e nel rispetto delle relative istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità all'indirizzo URL <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>, alle quali si rimanda.

## **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Termine di presentazione delle offerte: **giorno 04/06/2025 alle ore 13:00;**

Indirizzo URL: <https://unipa.ubuy.cineca.it>;

Apertura plichi digitali: seduta pubblica il **giorno 05/06/2025 alle ore 09:30** presso l'Area Affari Generali e Centrale Acquisti – Settore Affidamenti di Lavori e Partenariati Pubblici e Privati, Salita della Intendenza 1, Palermo.

Per partecipare alla gara, gli Operatori Economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la PAD U-Buy, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale", Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.. A tal riguardo si specifica che:

- non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione;
- non sono ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in modo indeterminato, in aumento rispetto all'importo a base di gara o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre verrà preso in considerazione quello espresso in lettere;



- si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida;
  - è, in ogni caso, facoltà della Stazione Appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
  - non sono ammesse offerte in variante;
- L'offerta è valida per 180 giorni dalla data ultima per la ricezione delle offerte, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

#### **14.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'“**OFFERTA**” è composta da:

**A – Documentazione amministrativa;**

**B – Offerta economica** (*in caso di suddivisione in lotti, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare*).

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato .zip o .rar, ecc.) e sottoscritta con firma digitale e prodotta in lingua italiana.

L'Operatore Economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza indicato nel disciplinare di gara.

#### **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze, ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione trasmessa con la dichiarazione di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, del D.Lgs. n. 36/2023.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, le dichiarazioni ed i documenti di gara possono essere oggetto di richieste di regolarizzazione, chiarimenti o integrazioni da parte della Stazione Appaltante che assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Gli Operatori Economici, interessati dalla richiesta di integrazione documentale, saranno informati a mezzo PAD U-Buy.

L'Operatore Economico risponderà tramite PAD U-Buy (entro la scadenza dei termini indicati dalla Stazione Appaltante), alla richiesta di integrazione, allegando l'eventuale documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione fissato dalla Stazione Appaltante, il concorrente è escluso dalla gara ai sensi dell'art. 101, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore Economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a

cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore Economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella domanda di partecipazione l'Operatore Economico concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre. La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

### **A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla procedura di gara e le dichiarazioni sostitutive in ordine al possesso dei requisiti prescritti, formulate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. sono redatte utilizzando esclusivamente il modello allegato, inserito nella piattaforma di e-procurement, di cui all'Allegato A – Domanda di Partecipazione e secondo le prescrizioni ivi contenute.

Nella domanda il concorrente dovrà chiedere di volere partecipare alla procedura di gara specificando se partecipa come concorrente singolo o concorrente in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (riunione di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. o GEIE o aggregazione tra Imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del Decreto-Legge 10/02/2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 09/04/2009, n. 33).

Inoltre, si dovranno indicare le caratteristiche e le complete generalità del soggetto che intende concorrere o partecipare alla gara, i nominativi, le date di nascita e i codici fiscali, etc. di tutti i soggetti facenti parte della/e Impresa/e: titolare dell'Impresa individuale, soci delle diverse tipologie di società commerciali previste dalla normativa vigente, soci delle società cooperative o dei loro consorzi, direttori tecnici e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza della/e Impresa/e concorrente/i.

Si precisa che, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito prima della gara ai sensi dell'art. 68 del Codice, la domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal Legale Rappresentante del soggetto capogruppo.

Ai sensi dell'art. 68, comma 1, del *Codice dei contratti pubblici* è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) ed f) del predetto Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli Operatori Economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 33/2009 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di

mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

L'Operatore Economico:

- a) dichiara di essere: una Microimpresa, una piccola Impresa o una media Impresa;
- b) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui alle cause di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023. A tal riguardo, si specifica che:
  - le attestazioni relative alla non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del Codice, devono riferirsi ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 e 4;
  - in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito;
  - nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico. Si applica quanto disciplinato dagli artt. 96, 97 e 98 del Codice;
- c) dichiara di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del D.Lgs. n. 36/2023 e di avere adottato le misure, per dimostrare la propria affidabilità, di cui al comma 6 dell'art. 96 nei termini e nelle modalità di cui al comma 3 e al comma 4 del medesimo articolo;
- d) attesta l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, indicandone la specifica attività di Impresa, il numero e la data di iscrizione, la durata della ditta e la forma giuridica, i nominativi del Legale Rappresentante/amministratore unico o titolare;
- e) dichiara di possedere autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) e/o dal CIPRESS, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui s'intende partecipare, in corso di validità. Si precisa che con riferimento alla validità dell'autorizzazione IVASS, nell'ipotesi in cui, anteriormente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sia scaduto il quinquennio di validità, l'Operatore Economico potrà partecipare alla gara purché sia stata attivata nei termini di legge la procedura. La relativa documentazione dovrà essere inserita nella piattaforma U-Buy;
- f) dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara l'Operatore Economico concorrente è/non è stata interessata da incorporazione, fusione societaria, o cessione d'azienda;
- g) dichiara che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- h) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- i) accetta tutti gli adempimenti correlati al rispetto del protocollo di legalità denominato "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa", stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL volto a rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza nella gestione degli appalti.

- Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 83bis comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011;
- j) indica le prestazioni che intende, eventualmente, affidare in subappalto secondo le indicazioni riportate al punto 9 del disciplinare di gara;
  - k) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica non certificata autorizzata per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara;
  - l) indica le posizioni INPS e INAIL;
  - m) presta il consenso al trattamento dei propri dati tramite il "Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico" (FVOE) disciplinato all'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei contratti pubblici, nonché per le altre finalità previste dal Codice medesimo;
  - n) è consapevole che l'offerta presentata sarà disponibile mediante accesso diretto alla PAD U-Buy, ai sensi dell'articolo 36 commi 1 e 2 del Codice;
  - o) presta il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e in ottemperanza alle norme dettate dal Regolamento U.E. sulla Privacy (GDPR) n. 679/2016 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale la dichiarazione viene resa;
  - p) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dall'Università degli Studi di Palermo, accessibile al link: [https://www.unipa.it/servizi/prevenzionedellacorruzione/.content/documenti/statuto\\_e\\_codici\\_d\\_i\\_ateneo/Codice-Etico-dellUniversit-degli-Studi-di-Palermo-DR-4115\\_del\\_22-09-2022.pdf](https://www.unipa.it/servizi/prevenzionedellacorruzione/.content/documenti/statuto_e_codici_d_i_ateneo/Codice-Etico-dellUniversit-degli-Studi-di-Palermo-DR-4115_del_22-09-2022.pdf) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  - q) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato con Decreto Rettorale n. 463/2016 del 18/02/2016 rinvenibile al seguente link: [https://www.unipa.it/operazionetrasparenza/.content/documenti/codice-di-comportamento\\_aggiornamento\\_2016.pdf](https://www.unipa.it/operazionetrasparenza/.content/documenti/codice-di-comportamento_aggiornamento_2016.pdf) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto.
  - r) si impegna, ai sensi dell'art. 102 del Codice a:
    - a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
    - b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'Impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
    - c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;L'Operatore Economico indica nell'offerta le modalità con le quali intende adempiere gli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, compilando il relativo modello di dichiarazione, allegato dalla Stazione Appaltante.  
La Stazione Appaltante verifica l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'art. 110, solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario.

s) dichiara di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL individuato dalla Stazione Appaltante.

Gli Operatori Economici possono indicare nella propria offerta il/i differente/i contratto/i collettivo/i da essi applicato, ed il relativo codice/i alfanumerico/i, purché dichiarino di garantire ai dipendenti le stesse tutele di quello/i indicato/i dalla Stazione Appaltante.

t) dichiara di essere in regola, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68. Nel caso in cui l'Operatore Economico non è tenuto alla disciplina L. n. 68/1999 indicare le motivazioni (ex numero dipendenti e/o altro).

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti devono essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o altro soggetto delegato, giusta procura, allegata.

L'apposizione della firma digitale, per il particolare grado di sicurezza e di certezza nell'imputabilità soggettiva che la caratterizza, è di per sé idonea a soddisfare i requisiti richiesti dichiarativi di cui al comma 3 dell'art. 83 del D.P.R. 445 del 2000, anche in assenza di copia del documento d'identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità.

Ove il documento d'identità venga allegato, questo dovrà essere inserito nella busta telematica quale file separato.

I concorrenti che partecipano in forma associata dovranno produrre:

- Nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di Imprese artigiane:
  - a) copia dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;
  - b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il Consorzio concorre alla gara; qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
  - a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta, corredata di dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;
  - b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli.
- Nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti:
  - a) atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
  - b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

Dichiarazione, resa da ciascun concorrente attestante:

  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - c) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli.
- Nel caso di aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete:



- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4quater, del D.L. n. 5/2009:
  - 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, sottoscritto digitalmente, con indicazione dell'Organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - 2. dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Organo comune, che indichi per quali Imprese la rete concorre;
  - 3. dichiarazione, sottoscritta digitalmente, che indichi le parti del servizio che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;
- b) se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 4quater, del D.L. n.5/2009:
  - 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, sottoscritto digitalmente;
  - 2. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;
  - 3. dichiarazione sottoscritta digitalmente, che indichi le parti del servizio che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di Organo comune, ovvero, se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti partecipa nelle forme del R.T. costituito o costituendo.
  - In caso di R.T. costituito:
    - 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata sottoscritto digitalmente;
    - 2. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;
    - 3. dichiarazione sottoscritta digitalmente, che indichi le parti della fornitura che verranno assunte dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.
  - In caso di R.T. costituendo:
    - a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata sottoscritto digitalmente;
    - b) Dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
      - 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
      - 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
      - 3. le parti del servizio che verranno assunte dalle singole Imprese della rete.

### **A.1) IMPOSTA DI BOLLO**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento dell'imposta di bollo, del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli Operatori Economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria



denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi della procedura, quali codice identificativo gara (CIG) e anno, a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si precisa che l'Agenzia delle Entrate è competente per ogni chiarimento/informazione in merito all'assolvimento dell'imposta di bollo.

#### **A.2) MODELLO DICHIARAZIONI ART. 102 DEL D.LGS. N. 36/2023**

L'Operatore Economico indica le modalità con le quali intende adempiere gli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, compilando debitamente il modello allegato.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di Imprese di rete e GEIE, il modello dichiarazioni art. 102 del Codice deve essere reso da ciascuno degli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il modello dichiarazioni art. 102 del Codice deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento deve essere presentato per ciascuna Impresa ausiliaria un modello dichiarazioni art. 102 del Codice, debitamente compilato e firmato digitalmente dai soggetti interessati.

#### **B) DGUE**

L'Operatore Economico deve compilare il DGUE elettronico fornito dalla Stazione Appaltante, disponibile sulla piattaforma tra i documenti di gara.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara.

Dalla PAD U-Buy è possibile scaricare il file DGUE *Request.xml* predisposto dalla Stazione Appaltante, nonché consultarlo in M-DGUE.

L'Operatore Economico, dovrà caricare, all'interno della documentazione amministrativa, il file DGUE *Response.xml*, compilato e firmato digitalmente.

Resta a carico dell'Operatore Economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla PAD U-Buy.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di Imprese di rete e GEIE il DGUE deve essere reso da ciascuno degli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il DGUE deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento deve essere presentato per ciascuna Impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

### **C) ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE.**

L'Operatore Economico deve allegare l'attestazione di pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nella misura indicata alla tabella del superiore punto 13.

Si comunica che il versamento contributivo a favore dell'ANAC dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema pagoPA, generato a cura dell'Operatore Economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara, così come meglio indicato nell'avviso dell'ANAC del 17/05/2024.

A comprova l'Operatore Economico deve allegare la copia digitale dell'attestazione dell'avvenuto pagamento (ricevuta).

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento entro i termini indicati dalla Stazione Appaltante, il concorrente è escluso dalla procedura di gara.

### **D) PATTO DI INTEGRITÀ**

Il documento dovrà essere debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente ovvero dai Legali Rappresentanti in caso di R.T. o di Consorzio, secondo il modello allegato alla procedura. Il Patto di integrità deve essere prodotto, a pena di esclusione, anche dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria.

### **E) GARANZIA PROVVISORIA**

Documento in formato elettronico, firmato digitalmente dall'Operatore Economico concorrente e dal soggetto garante, comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, prevista dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura prevista dall'articolo 117. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023. I concorrenti stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 65 del Codice presentano la documentazione richiesta per la qualificazione, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Ai sensi dell'art. 96, comma 15 del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nella presente procedura di gara e negli affidamenti di subappalto, la Stazione Appaltante ne darà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave tenuto conto della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'articolo 94, c. 5, lett. e) del Codice per un periodo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

## **17. OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati. L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema deve essere successivamente firmata digitalmente dal

legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

L'offerta economica indica il ribasso percentuale, in cifre e in lettere, rispetto all'importo posto a base d'asta; in caso di discordanza verrà preso in considerazione quello espresso in lettere.

Non verranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta e, quindi, in tal caso, il concorrente sarà escluso dalla procedura selettiva.

L'offerta deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base d'asta.
- l'indicazione dei propri costi della manodopera concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023.

Verranno prese in considerazione fino a due (2) cifre decimali. Le eventuali offerte contenenti un numero diverso di cifre decimali saranno considerate esclusivamente come se espresse soltanto con le prime due senza arrotondamenti.

In riferimento **ad entrambi i Lotti**, l'operatore economico dovrà allegare nella busta economica un prospetto di dettaglio dell'offerta, compilando il modello allegato dalla Stazione Appaltante.

La Stazione appaltante procederà all'individuazione del miglior ribasso per la formulazione della graduatoria, procedendo al calcolo della soglia di anomalia, applicando il metodo A di cui all'Allegato II.2 del Codice.

Il suddetto calcolo sarà effettuato solo nel caso in cui il numero di offerte ammesse, su ciascun lotto, sia pari o superiore a 5.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità, ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Nel caso in cui la prima migliore offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Si procederà, quindi, alla proposta di aggiudicazione della migliore offerta non anomala.

La Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione Appaltante, altresì, ai fini della valutazione della migliore offerta, attiverà il procedimento di verifica della congruità dei costi della manodopera dichiarati, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 36/2023.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023.

## **19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

### **19.1 APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La seduta pubblica avrà luogo presso l'Area Affari Generali e Centrale Acquisti – Settore Affidamenti di Lavori e Partenariati Pubblici e Privati, nel giorno e nell'ora indicati nel presente disciplinare di gara, al precedente punto 14. Le sedute pubbliche previste si svolgeranno attraverso la PAD U-BUY, a cui ciascun operatore concorrente può collegarsi.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate sulla piattaforma.

## **19.2 APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte saranno aperte, secondo la procedura telematica, in seduta pubblica.

Nella seduta pubblica il seggio di gara procede all'apertura delle buste riportanti la dicitura "Offerta economica", presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara.

La Stazione Appaltante, con riguardo ai costi della manodopera, indicati ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, procederà, relativamente alla migliore offerta, a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett. d) del suddetto Decreto.

In ogni caso, la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice, esamina la proposta di aggiudicazione, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante dispone la revoca dell'aggiudicazione, dandone segnalazione all'A.N.A.C. e avvia le procedure di verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal secondo classificato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, si procederà, con le medesime modalità sopra citate, allo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto d'appalto avverrà secondo le prescrizioni della vigente normativa.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare la consegna in via d'urgenza, in pendenza della stipula del contratto d'appalto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

## **21. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite il Sistema nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Si fa presente che, agli Operatori Economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la PAD U-Buy, gli atti di cui al comma 1 dell'art. 36, nonché le offerte dagli stessi presentate.

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente in via esclusiva il Foro di Palermo.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara e in ottemperanza alle norme dettate dal Regolamento U.E. sulla Privacy (GDPR) 679/2016 e ss.mm.ii.

## **24. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

L'aggiudicazione alla migliore offerta avverrà entro il termine di 5 mesi dalla data di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 17, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, così come indicato nell'allegato I.3 del Codice.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate dalla norma, ai sensi dell'art. 57, del D.Lgs. n. 36/2023.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la qualità delle prestazioni svolgendole nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, individuato ai sensi dell'art. 11 comma 2 del Codice è il CCNL fra le Imprese di Assicurazione ed il personale dipendente ed il CCNL per i Dipendenti delle Agenzie di Assicurazione in gestione libera o equivalente al CCNL di riferimento.

Gli Operatori Economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

A tal riguardo, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del Codice, prima di procedere all'aggiudicazione, la Stazione Appaltante acquisisce la dichiarazione con la quale l'Operatore Economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice e in conformità dell'allegato I.01.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4ter, del Decreto Legislativo 06 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

Non sono consentite modifiche al contratto, se non quelle disciplinate dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

Trova altresì applicazione l'art. 121, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023.

È prevista la clausola di revisione dei prezzi secondo quanto disposto dall'art. 60 del Codice e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Le spese inerenti alla procedura di gara, secondo le indicazioni della normativa in materia, e il successivo contratto d'appalto, con tutti gli oneri fiscali relativi, sono a carico dell'aggiudicatario.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.



## **25. RIFERIMENTI E CONTATTI**

### **Stazione Appaltante:**

Università degli Studi di Palermo

Codice AUSA: 0000238289

Posta elettronica certificata: pec@cert.unipa.it

### **Responsabile Unico del Progetto:**

Dott. Fabio Montalto

Area Affari Generali e Centrale Acquisti

Settore affidamento di servizi e forniture partenariati pubblici privati

Tel. 091/23893101

E-mail: fabio.montalto@unipa.it

PEC: fabio.montalto@cert.unipa.it

### **Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento:**

Dott. Marco Costantino

Area Affari Generali e Centrale Acquisti

Settore affidamento di servizi e forniture partenariati pubblici privati

Tel. 09123890918

E-mail: marco.costantino@unipa.it

PEC: marco.costantino@cert.unipa.it

Palermo, 15/05/2025

Il Dirigente  
Area Affari Generali e Centrale Acquisti  
Ing. Giorgio Martinelli